**Ф.И.О. преподавателей**: Багрий Е.Н.

**Наименование УД/МДК:** МДК.06.01 Внедрение информационных систем

**№ урока по КТП**: 4 урок

**Тема**:Техническое задание: основные разделы согласно стандартам

**Количество часов**: 1 часа.

**Основная литература:** Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник / В. А. Гвоздева. - М.: ИД "ФОРУМ-ИНФРА-М, 2017.-544

**Цель**: - Познакомиться с основными разделами технического задания.

- Ознакомиться со стандартами формирования технического задания.

- Изучить примеры заполнения разделов технического задания.

- Подготовиться к вопросам контроля по теме технического задания.

**Ход занятия:**

Начнем с введения в техническое задание. Что это такое и какую роль оно играет? Техническое задание - это документ, который содержит требования, спецификации и описание проекта или задачи, которую необходимо выполнить. Оно служит основным средством коммуникации между заказчиком и исполнителем, определяя требования, план работ и сроки выполнения.

Основные разделы технического задания включают:

1. Введение: этот раздел содержит описание цели, проблемы, которую необходимо решить, и общую информацию о проекте или задаче.

2. Описание проекта/задачи: здесь приводится детальное описание проекта или задачи, включая функциональные и нефункциональные требования, ожидаемые результаты и ограничения.

3. Требования к функциональности: этот раздел перечисляет основные функциональные требования, то есть то, что система или программа должны выполнять.

4. Требования к нефункциональности: здесь описываются требования, не связанные с конкретными функциями, но важные для проекта или задачи, например, требования к производительности, безопасности, интерфейсу пользователя и др.

5. Сроки и бюджет: этот раздел указывает планируемые сроки выполнения проекта или задачи, а также ожидаемый бюджет.

6. Команда проекта/задачи: здесь приводится информация о членах команды, их ролях и ответственностях.

Позвольте теперь рассмотреть примеры заполнения разделов технического задания для более наглядного представления о его структуре и содержимом.

Пример заполнения раздела "Введение":

- Цель: Разработка и создание веб-приложения для онлайн-бронирования и заказа билетов в кинотеатр.

- Проблема: Неэффективное организованное предоставление информации о сеансах и возможности бронирования билетов в кинотеатре.

- Описание проекта: Требуется разработать и реализовать веб-приложение, которое позволит пользователям просматривать актуальный расписание сеансов, выбирать места и бронировать билеты на удобное время и дату.

Пример заполнения раздела "Требования к функциональности":

- Система должна предоставлять актуальное расписание сеансов с возможностью фильтрации по дате, времени и фильму.

- Пользователь должен иметь возможность выбрать места и бронировать билеты на конкретный сеанс.

- Система должна предоставлять различные варианты оплаты билетов, такие как кредитные карты, электронные платежные системы.

Пример заполнения раздела "Требования к нефункциональности":

- Производительность: Время загрузки страницы с расписанием не должно превышать 2 секунд.

- Безопасность: Пользовательская информация должна храниться и передаваться в зашифрованном виде.

- Интерфейс пользователя: Интерфейс должен быть интуитивно понятным и удобным в использовании для пользователя всех возрастных групп.

Теперь, перейдем к контрольным вопросам.

1. Что представляет собой техническое задание?

2. Какую роль выполняет техническое задание в процессе разработки или выполнения задачи?

3. Перечислите основные разделы технического задания.

4. Какую информацию содержит раздел "Введение"?

5. Какие требования перечисляются в разделе "Требования к функциональности"?

6. Какие требования описываются в разделе "Требования к нефункциональности"?

7. Какая информация приводится в разделе "Сроки и бюджет"?

8. Опишите содержимое раздела "Команда проекта/задачи".

2. *Оформите в тетради конспект по лекции, сделать отчёт о проделанной работе. Сделать вывод.*

1. **Сохранить проект.**
2. Сохранить проект. Скриншот вставить в отчет.
3. Сделать вывод о проделанной работе.
4. Оформить занятие в тетрадь и сдать в Google-класс.